Zapytanie o cenę
dla zmówienia publicznego o wartości poniżej 30.000 euro

I. Zamawiający

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Augustowie, ul. Wojska Polskiego 1.

II. Przedmiot zamówienia

1) Przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków (pełne obiady, zupy) dla osób uprawnionych w punkcie Wykonawcy na terenie miasta Augustowa. Punkt wydawania posiłków musi znajdować się na terenie miasta Augustowa ograniczonym ulicami: Chreptowicza, Mazurska, Kwaśna, Nadrzeczna, Mostowa, Partyzantów, 29 Listopada, Brzostowskiego – przewidywana ilość do wydania: 90 posiłków dziennie.
Szacunkowe liczby wydawanych posiłków mogą ulegać zmianie (plus, minus) 20% w skali miesiąca, w zależności od pozyskania środków w ramach Programu „Posiłek w szkole i w domu" w 2019 roku oraz ilości osób/rodzin spełniających kryteria do otrzymywania posiłków.

2) Skład i gramatura posiłków:
- pełny obiad [zupa min. 400ml.; drugie danie składające się z głównego składnika o gramaturze min. 100g, dodatki (ziemniaki, makaron, ryż, kasza) min. 200g, surówka min. 120g lub drugie danie jarskie czy półmięsne o gramaturze min. 300-400g; kompot min. 200ml],
- zupa min. 400ml.

3) Szczegółowa ilość oraz rodzaj posiłków wynikać będzie z decyzji administracyjnych przyznających to świadczenie.
4) Wykonawcy prowadzący produkcję lub obrót żywnością są zobowiązani do przestrzegania obowiązujących przepisów, w tym m.in.: ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. O bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2018r., poz. 1541 ze zm.) i rozporządzeń wykonawczych wydanych na podstawie tej ustawy.
5) Nie dopuszcza się, aby w ciągu tygodnia wystąpiła powtarzalność tej samej potrawy.
Nie dopuszcza się wydawania posiłków w naczyniach, pojemnikach jednorazowych.
6) Przedmiot zamówienia Wykonawca realizuje w lokalu, do którego posiada tytuł prawny, o odpowiednim stanie technicznym i wyposażeniu adekwatnym do realizowanych zadań.
7) Gorące posiłki wydawane będą sukcesywnie, zgodnie z indywidualnymi zamówieniami na podstawie imiennej decyzji administracyjnej.
W okresie od stycznia 2019r. do czerwca 2019r. oraz od września 2019r. do grudnia 2019r. posiłki będą dostarczane w postaci pełnych obiadów.
W okresie letnim: lipiec – sierpień 2019r. posiłki będą w postaci zup.
8) Posiłki należy wydawać w dni robocze w godzinach 11^{00} – 16^{00}.
9) Należność za przygotowane i dostarczone posiłki (zgodnie z faktyczną ilością wydanych posiłków) będzie przekazywana na konto Wykonawcy po zakończeniu miesiąca i otrzymaniu rachunku/faktury VAT (do dnia 5-go następnego miesiąca); w tym za grudzień do 24 grudnia 2019 roku.
10) Wykonawcę obowiązuje pełna dyspozycyjność w sprawach pilnych.

11) Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli wykonywanych usług objętych zapytaniem o cenę.
12) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

III. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia publicznego obejmuje rok 2019. Czas trwania umowy: 02.01.2019r. – 31.12.2019r.

IV. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę sporządzając ją w języku polskim, w formie pisemnej.
2. Oferta powinna zawierać wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1) podpisany przez uprawnioną osobę.
3. Oferta musi zawierać podpisaną Klauzulę informacyjną (RODO) – dotyczy osób fizycznych (załącznik nr 2).
4. Ofertę można złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego w pokoju nr 6, pocztą, faksem pod nr telefonu 87 6445430 lub pocztą elektroniczną na adres: mops.zp@urzad.augustow.pl.

V. Termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć do dnia 12.12.2018r. do godziny 14^{00}.

VI. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty.

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium: **cena – 100 %,**
liczona wg wzoru:

$$C = \frac{Co_{min}}{Co_{of\ bad}} \times 95\ pkt + \frac{Cz_{min}}{Cz_{of\ bad}} \times 5\ pkt \times 100\ \%$$

gdzie:
$Co_{of\ bad}$ – cena obiadu brutto badanej oferty
Co_{min} – najniższa zaproponowana cena obiadu brutto spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.
$Cz_{of\ bad}$ – cena zupy brutto badanej oferty
Cz_{min} – najniższa zaproponowana cena zupy brutto spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

2. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że złożone oferty, dotyczące tej samej części zamówienia, uzyskały taką samą ilość punktów, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych.
3. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

4. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Wykonawcy będą zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.

VII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy. Przy podpisywaniu umowy wymagane będą następujące dokumenty:

- tytuł prawny do lokalu, w którym będą przygotowywane i wydawane posiłki (razem z aktualną decyzją właściwej Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej o zatwierdzeniu zakładu),
- wykaz środków transportu wykorzystywanych przy realizacji zamówienia (zatwierdzonych przez Powiatową Stację Sanitarno – Epidemiologiczną).

Załączniki:

1. Formularz ofertowy.
2. Klauzula informacyjna (RODO).