Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
16-300 Augustów
ul. 3 Maja 60
tel./fax (87) 64 45 430, tel. (87) 643 37 65
(E)

Zapytanie o cenę
dla zamówienia publicznego o wartości poniżej 170.000 PLN

1. **Zamawiający:**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Augustowie, ul. 3 Maja 60, 16-300 Augustów.

2. **Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla dzieci i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi, zwane dalej specjalistycznymi usługami – ok 33 godzin specjalistycznych usług miesięcznie, dla średnio 2 osób, z zastrzeżeniem, że liczba ta może ulec zmianie.

Szacowana liczba osób odzwierciedla obecną liczbę osób wymagających specjalistycznych usług opiekuńczych. Liczba ta w czasie trwania zlecenia może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu w zależności od liczby osób oraz zleceń wydanych przez lekarza.

3. **Termin realizacji zamówienia: 14.09.2026 r. - 31.12.2026 r.**
4. **Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty**: cena 100%
5. **Inne istotne warunki zamówienia:**

1) Organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych opiera się o:

- ustawę z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 1214 ze zm.),
- ustawę z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 917 ze zm.),
- rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dn. 22 września 2005r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 816).

2) Specjalistyczne usługi realizowane przez Wykonawcę będą dostosowane do potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności osoby, realizowane w wymiarze godzinowym, zgodnie z decyzją administracyjną wydaną przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Augustowie.

3) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji specjalistycznych usług, będących przedmiotem zamówienia, w sposób stały i systematyczny, na każdym etapie realizacji umowy.

4) Wykonawca musi dysponować specjalistami posiadającymi kwalifikacje do wykonywania zawodu: psychologa, pedagoga, logopedy, terapeuty zajęciowego, specjalisty w zakresie rehabilitacji medycznej, fizjoterapeuty lub innego zawodu dającego wiedzę i umiejętności pozwalające świadczyć określone specjalistyczne usługi.

5) Zamawiający przyjmuje, że 1 godzina specjalistycznej usługi jest równa 60 minutom.

6) Specjalistyczne usługi będą świadczone osobie objętej pomocą w miejscu zamieszkania. Miejsce wykonywania specjalistycznych usług określone będzie w decyzji administracyjnej wydanej przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Augustowie.

7) Specjalistyczne usługi będą świadczone w robocze dni tygodnia, tj. od poniedziałku do piątku. Świadczenie może być wykonywane w dni ustawowo wolne od pracy, w godzinach ustalonych wspólnie przez Wykonawcę i rodziców/opiekunów osoby objętej świadczeniem, z tym że Wykonawca musi zapewnić realizację specjalistycznych usług w godzinach od 8:00 do 20:00, tj. rozpoczynać najwcześniej o godz.8:00, a kończyć najpóźniej o 20:00.

8) Wykonawca realizujący przedmiot zamówienia jest zobowiązany do prowadzenia dla każdej osoby objętej pomocą:

a) indywidualnej karty klienta

b) kart pracy, odrębnie w każdym miesiącu.

9) Indywidualna karta klienta zawiera informacje dotyczące oceny funkcjonowania społecznego, planu działań i realizacji zadań terapeutycznych. Wykonawca przedłoży indywidualną kartę klienta Zamawiającemu po zakończeniu umowy.

10) Po każdej specjalistycznej usłudze nastąpi wpis w karcie pracy poświadczony przez rodzica/opiekuna. Karta pracy w ciągu miesiąca kalendarzowego pozostaje u osoby objętej pomocą, z możliwością wglądu w nią przez pracownika socjalnego lub inną upoważnioną osobą ze strony Zamawiającego. Brak danych w karcie lub nierzetelne ich wypisywanie będzie skutkować niezapłaceniem za specjalistyczną usługę.

11) Zamawiający żąda, aby karta pracy była wypełniona rzetelnie, systematycznie i czytelnie.

12) Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania karty pracy do 5-go dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, w którym specjalistyczna usługa została wykonana.

13) Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych z Zamawiającym (wzór umowy – załącznik nr 1).

13) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania tajemnicy służbowej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 1214 ze zm.) oraz ustawą z 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1781 ze zm.).

14) Należność za wykonane specjalistyczne usługi będzie przekazywana na konto Wykonawcy po zakończeniu miesiąca i otrzymaniu karty pracy oraz rachunku/faktury VAT (do 5-go dnia następnego miesiąca, zaś w miesiącu grudniu do 29.12.2026r.).

15) Wykonawcę obowiązuje pełna dyspozycyjność w sprawach pilnych.

16) Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli wykonywanych specjalistycznych usług objętych zamówieniem.

17) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

6. Sposób przygotowania oferty:

1) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną.
2) Oferta musi zawierać podpisaną Klauzulę informacyjną (RODO) – dotyczy osób fizycznych (załącznik nr 2).
3) Ofertę można złożyć osobiście w siedzibie zamawiającego w Biurze Obsługi Mieszkańca pokój nr 7, pocztą, faksem pod nr telefonu 87 6445430 lub pocztą elektroniczną na adres mops.zp@urzad.augustow.pl .

7. Termin złożenia oferty:

1. Ofertę należy złożyć do dnia **11.09.2026r. do godziny 12^{00}.**
2. Oferty złożone po terminie będą zwracane Wykonawcy, bez otwierania.

Augustów, **07.09.2026 r.**

KIEROWNIK
Iolanta Sołtys

.....
(podpis kierownika)

Załączniki:

1. Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych
2. Klauzula informacyjna (RODO)